

ギフトカード購入申込書

① 申込日時 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 _____ 分

日専連
 受付者 _____

② お名前 (または企業・団体名等) _____ 様 **ご担当者** _____ 様 **ご連絡先** () _____
※必須 必ず連絡のとれる番号をご記入下さい
 ↑②が企業・団体名の場合ご記入下さい。

③ 受取日時 お持ち帰り ・ 後ほどご来店 ⇒ _____ 月 _____ 日 () _____ 時頃来店
※窓口渡しのみ

※土曜日来店の方は 12:30 までにお越しくださいます様お願いいたします。尚、土曜日の当日販売は行なっておりませんので、事前(平日)にお申込下さい。

(○で囲む)

④ ギフト券種 <input type="checkbox"/>	1. JCB	2. VJA(VISA)	3. 日専連
	券種 1,000円券のみ	1,000円券のみ	500/1,000/5,000円券
⑤ 支払方法 (店頭)	1. 現金	現金のみ	
	2. JCBカード	(注)主に「3540」～「3543」「3550」～「3553」から始まるカード その他取扱可能なカード番号については日専連までお尋ね下さい。	

⑥ 券種 × 枚数	セット数	金額	入れ物 <input type="checkbox"/>	包装 <input type="checkbox"/>	のし紙 <input type="checkbox"/>
例) 1,000円券 × 10枚	2セット	20,000円	(ケース)・小箱・バラ	(必要)・不要	(必要) (外のし) (内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
× 円券 枚	セット	円	ケース・小箱・バラ	必要・不要	必要(外のし・内のし)・不要
ギフトカード代	セット	円			
小箱代(1箱110円) ※JCBのみ	セット	円	日専連 受付者記入欄		
合計		円	枚 <input type="checkbox"/>		

リボンシール希望(JCBのみ)
※お熨斗(外のし)希望の場合はリボンシールはご利用いただけません

入れ物(目安)
 ・ケース(1~30枚) 無料 《封筒の形の入れ物》
 ・小箱(30~100枚) 《紙の箱》 (注)JCBのみ小箱1包装につき110円(税込)かかります。

⑦ 請求書 <input type="checkbox"/>	⑧ 領収書 <input type="checkbox"/>
必要・不要	必要・不要

必要な方はこちらへ宛名をご記入下さい↓

宛名) _____ 様
②のお名前と同じ場合は“同上”とご記入下さい。

※ギフト券枚数のご確認を希望される方は事前にお申し出下さい。包装前にご確認いただけます。また、ご注文後のキャンセルはご遠慮下さい。

日専連記入欄	No. _____	作成者
	No. _____	
ギフト券番号	発行枚数記入欄 _____ 枚 <input type="checkbox"/>	発行枚数確認者
		<input type="text"/>

表書き (例)

仏事 (無地) 志	御餞別 粗品 寸志	御祝 御礼 御出産御祝 御新築御祝 御中元 御歳暮	御礼 (例)
満中陰志 (↑仏事用のし)		内祝 寿 快気祝 御見舞御礼	鈴木
			名入れ

〔蝶結びのし〕
 ↓
 下記用途の時は□にレ点をご記入下さい

結婚祝やお返し (10本結切りのし)
 見舞や快気祝など (5本結切りのし)

※ゴルフ用封筒 明細は別紙にご記入ください。